**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛЫСОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 09 января 2023 года № 01 п. Октябрьский**

**Об утверждении перспективного плана работы**

**администрации Октябрьского муниципального**

**образования Лысогорского муниципального**

**района Саратовской области на 2023 год.**

Для планомерной и эффективной работы администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области в 2023 году, руководствуясь Уставом Октябрьского муниципального образования, для исполнения задач, администрацией Лысогорского муниципального района, органов государственной власти Саратовской области, для решения вопросов местного значения Октябрьского муниципального образования, хода выполнения программ комплексного развития территории Октябрьского муниципального образования, бюджета Октябрьского муниципального образования, учитывая состояние обслуживания населения, работу связанную с выполнением предложений избирателей, а также состояние организаторской работы администрации Октябрьского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить перспективный план работы администрации Октябрьского муниципального образования на 2023 год (приложение № 1)

2.Специалисту администрации на основе плана указанного в п.1. настоящего постановления обеспечить своевременную подготовку и предоставление на утверждение главе администрации муниципального образования до 28 числа текущего месяца ежемесячных детализированных планов работы, своевременную подготовку и предоставление необходимых материалов на постоянно действующее совещание при главе администрации Октябрьского муниципального образования.

3.Возложить на специалиста 1 категории администрации Надточий Л.А. персональную ответственность за надлежащее исполнение п.2 настоящего постановления.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5.Данное постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава администрации Е.В. Тишина**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Глава администрации**

**Октябрьского МО**

**\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Тишина**

**09 января 2023 года**

**ПЛАН**

**работы администрации**

**Октябрьского муниципального образования**

**Лысогорского муниципального района**

**Саратовской области**

**на 2023 год.**

**п. Октябрьский**

**2023 г.**

**I. Основные направления деятельности администрации Октябрьского МО.**

1. Реализация приоритетных национальных проектов Президента РФ в агропромышленном комплексе, образовании, здравоохранении, строительстве жилья, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, федеральных, областных законов, правовых актов органов местного самоуправления муниципального района, муниципального образования »

2. Реализация мероприятий, посвящённых 78- годовщине Великой Победы.

3. Реализация мероприятий, посвященных Году наставника и учителя в России.

5. Решение социальных вопросов жителей Октябрьского муниципального образования, своевременная выплата заработной платы, пенсий, пособий жителям муниципального образования. Повышение уровня жизни населения на основе создания благоприятных условий для снижения уровня бедности, качества работы отраслей бюджетной сферы, увеличение сельскохозяйственного производства.

**II. Вопросы, рассматриваемые на собраниях граждан.**

**январь**(п. Октябрьский, п. Первомайский, с. Юнгеровка.)

1. Об участии поселения в конкурсном отборе в реализации на территории Саратовской области инициативных проектов с использованием средств областного бюджета.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

1. О выборе проекта для участия в конкурсном отборе для предоставления субсидии на реализацию на территории Саратовской области инициативных проектов с использованием средств областного бюджета.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

3) О составе инициативной группы.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

4) О параметрах реализации выбранного проекта.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

**февраль** (п. Октябрьский, п. Первомайский, с. Юнгеровка.)

1) Информация о работе администрации Октябрьского МО за 2022 год и перспективном плане на 2023 год.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

2) Информация о работе участкового инспектора.

Докл. участковый инспектор.

3) Информация о работе руководителей учреждений, находящихся на территории Октябрьского МО.

Докл. руководители учреждений.

4) ) Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности жителей населённых пунктов в зимний пожароопасный период, находящихся на территории Октябрьского МО.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

**апрель (**пос. Октябрьский, пос. Первомайский, с. Юнгеровка)

1) О благоустройстве населённых пунктов.

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО.

2) Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности жителей населённых пунктов в весенне - летний пожароопасный период, находящихся на территории Октябрьского МО.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

3) О найме пастухов для пастьбы частного скота.

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО.

**Июнь (**пос. Октябрьский, пос. Первомайский, с. Юнгеровка)

1) О пожарной безопасности.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

2) О водоснабжении.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

**III. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях ПДС при главе администрации Октябрьского муниципального образования.**

**20 января 2023 года.**

1. О ходе реализации Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации».

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО.

1. Об итогах работы учреждений, находящихся на территории Октябрьского муниципального образования в 2022 году и планах на 2023 год.

Докл. Руководители учреждений.

3. О ходе подготовки к празднованию Дня Защитника Отечества.

Докл. Руководители СДК, школ.

4.О работе регионального оператора с ТКО.

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО.

1. **февраля 2023 года.**

1.Итоги работы с населением по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО.

2. Исполнение плана приватизации имущества в 2022 год по Октябрьскому МО.

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО.

3. О ходе подготовки к празднованию Международного Женского дня.

Докл. Руководители учреждений.

**24 марта 2023 года.**

О ходе подготовки к итоговой аттестации в учреждениях образования на территории Октябрьского МО.

Докл. Ёрина Т.А. – директор МБОУ «СОШ п. Октябрьский».

Кузьмина Н.Г.- заведующий отделением МБОУ «ООШ с. Юнгеровка».

2.О состоянии работы с устными и письменными обращениями граждан поселения.

Докл. Тишина Е.В.– глава администрации Октябрьского МО

**21 апреля 2023 года.**

1. О работе и контроле администрации за состоянием водоснабжения, связи и дорог.

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО

1. О работе администрации по благоустройству территорий населённых пунктов Октябрьского МО.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

1. Подготовка и организация проведения мероприятий, посвящённых Дню Победы.

Докл. Руководители учреждений.

**24 мая 2023 года.**

1. О создании условий и организации обустройства мест массового отдыха жителей Октябрьского муниципального образования.

Докл.Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

1. О подготовке к пляжному сезону, об осуществлении мероприятий по безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

1. О ходе подготовки отдыха детей.

Докл. Руководители учреждений.

**23 июня 2023 года.**

1.Об обеспечении условий для развития физической культуры и массового спорта, проведения спортивных мероприятий на территории Октябрьского МО.

Докл. Тишина Е.В.– глава администрации Октябрьского МО.

2.Об итогах проведения месячника по санитарной очистке,

благоустройству и весеннему озеленению Октябрьского МО.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

**21 июля 2023 года.**

1.О решении социальных вопросов жителей Октябрьского МО: водопровод, уличное освещение, состояние внутрипоселковых дорог.

Докл. Тишина Е.В.- глава администрации Октябрьского МО.

1. О работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Октябрьского МО в период летней оздоровительной компании.

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО.

**22 августа 2023 года.**

1. Об итогах работы по сбору и вывозу бытовых отходов и мусора.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

2.Об осуществлении земельного контроля на территории Октябрьского МО.

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО.

1. Об итогах подготовки учреждений к новому учебному году.

Докл. Руководители учреждений.

**22 сентября 2023 года.**

1.О подготовке объектов социальной сферы к отопительному сезону в осенне-зимний период 2023-2024 годов.

2.Подготовка и организация мероприятия, посвященного Дню пожилого человека.

3. О состоянии мест захоронения и организации ритуальных услуг на территории Октябрьского МО.

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО.

4.О ходе подготовки празднования Дня работников сельского хозяйства.

Докл. Руководители учреждений.

**20 октября 2023 года.**

1. Об использовании муниципального имущества и ходе приватизации жилья на территории Октябрьского МО.

Докл. Тишина Е.В. – глава администрации Октябрьского МО.

2.Об организации контроля за исполнением документов в администрации Октябрьского МО.

Докл. Надточий Л.А.– специалист 1 категории администрации Октябрьского МО.

**17 ноября 2023 года.**

1. О формировании бюджета администрации Октябрьского муниципального образования на 2024 год.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

2.Об использовании земель сельхозназначения по итогам работы за год.

Докл. Главы КФХ.

3.О праздновании Дня работников сельского хозяйства.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

**22 декабря 2023 года.**

1. Об итогах работы администрации Октябрьского МО в 2023 году и перспективах развития в 2023 году.

Докл. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

1. О ходе подготовки и организации праздничных мероприятий, посвященных Новому году в Октябрьском МО.

Докл. Руководители учреждений.

**IV. Организационно- массовая работа.**

1. Совещание с работниками администрации Октябрьского МО.

Отв. Тишина Е.В.- глава администрации Октябрьского МО.

*Еженедельно, понедельник в 8.30 час.*

2.Заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Отв. Тишина Е.В.- глава администрации Октябрьского МО.

*По отдельному плану.*

3. Проведение культурных мероприятий на территории Октябрьского МО.

Отв. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

*По отдельному плану.*

4.Проведение спортивных мероприятий на территории Октябрьского МО.

Отв. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

*По отдельному плану.*

5.Организация и проведение собраний граждан.

Отв. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

*По плану.*

6.Ведение приёма граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан в администрации Октябрьского МО.

Отв. Тишина Е.В. - глава администрации Октябрьского МО.

*Согласно графика.*

7. Проведение рейдов по неблагополучным семьям на территории Октябрьского МО.

Отв. Тишина Е.В. -глава администрации Октябрьского МО.

*Согласно графика.*

8.Организация и проведение спортивных мероприятий, досуга населения на территории Октябрьского МО.

Отв. Администрация МО.

*В течение года.*

9. Организация контроля за исполнением документов вышестоящих органов, решений совета депутатов Октябрьского муниципального образования, постановлений и распоряжений главы Октябрьского муниципального образования.

Отв. Надточий Л.А. – специалист 1 категории администрации.

*Ежемесячно.*

10. Подготовка муниципальных правовых актов сельского поселения.

Отв. Специалисты администрации Октябрьского МО.

*В течение года.*

11. Проведение подворного обхода хозяйств в соответствии с похозяйственными книгами

Отв. Надточий Л.А.- специалист 1 категории администрации.

*с 01.07. по 15.07.2023 г.*

**V. Информационно-просветительская работа.**

1*.*Реализация Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ»

Отв. Тишина Е.В.- глава администрации Октябрьского МО.

*Ежемесячно*

2.Проведение мероприятий к знаменательным датам.

Отв. Тишина Е.В.- глава администрации Октябрьского МО.

*Ежемесячно*

3.Реализация мероприятий, посвященных Году наставника и учителя в России.

Отв. Тишина Е.В.- глава администрации Октябрьского МО.

*В течение года.*

5.Реализация мероприятий, посвященных 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

Отв. Тишина Е.В.- глава администрации Октябрьского МО.

*В течение года.*

**VI. Работа с кадрами.**

1. Занятия с работниками администрации Октябрьского муниципального образования по изучению нового в законодательстве РФ.

Отв. Тишина Е.В.- глава администрации Октябрьского МО.

*Ежемесячно.*

1. Проведение инструктажей по пожарной безопасности с работниками администрации.

Отв. Тишина Е.В.- глава администрации Октябрьского МО.

*В течение года.*